



## VACATURE

Stichting Running Blind is voor eind 2021 op zoek naar een:

### **bestuurslid communicatie en PR**

De Stichting Running Blind (SRB) biedt mensen met een visuele beperking de gelegenheid om (meer) te bewegen door hardlopen of Nordic Walking. Bewegen is voor iedereen goed, maar van extra belang voor deze groep. Opggericht door mensen met een visuele beperking en aangevuld met de ervaring die in de afgelopen 12 jaar is opgedaan, deelt SRB deze praktische kennis, informatie en ervaringen over de positieve effecten van hardlopen op het dagelijks leven van mensen met een visuele beperking. Op dit unieke en specialistische terrein kan SRB zich landelijk een kenniscentrum noemen. De belangrijkste kernwaarden voor SRB zijn: stimuleren, innoveren en verbinden.

De stichting wordt bestuurd door mensen met een visuele beperking en mensen zonder visuele beperking.

De activiteiten van SRB worden veelal uitgevoerd in regiogroepen verdeeld over het land, meestal verbonden aan een atletiekvereniging of hardloopgroep met een afdeling voor aangepast sporten.

Voor het bestuur zijn we op zoek naar een vrijwilliger, die affiniteit heeft met de doelstellingen en activiteiten van Running Blind en het leuk vindt om o.a. de communicatie te verzorgen. We zijn een snelgroeijende stichting. Momenteel telt het bestuur twee bestuursleden communicatie en PR. Een van de twee stopt in het voorjaar van 2022 na ruim 6 jaar inzet.

### **Wat bieden wij jou?**

Een prettige, professionele en sportieve samenwerkings sfeer, met gemotiveerde mensen, die meer dan alleen voldoening geeft! Het bestuur vergadert ongeveer acht keer per jaar, enkele keren per jaar op locatie, de overige vergaderingen vonden plaats via een videomeeting.

### **Belangrijkste taken.**

- Vertegenwoordigen van de stichting naar buiten toe.
- Overleggen met officiële instanties zoals gemeente, provincie, KNAU, pers, en sponsors (NN, FGS, TCS).
- Leggen en onderhouden van contacten met bevriende organisaties, zoals het Oogfonds, Blindenbelangen, Visio, Bartiméus, enz.

- Mede opzetten van communicatieplannen voor Runningblind.nl
- Ondersteunen van PR-activiteiten in het land door bijvoorbeeld ondersteunen bij het verzorgen van clinics.
- Onderhouden van het netwerk t.b.v. de website [www.runningblind.nl](http://www.runningblind.nl)
- Telefonisch/per mail contact onderhouden met de regio's.
- Afdelingen en deelnemers stimuleren tot aanleveren van content.
- Beheer van de website (contentredactie) i.s.m. Est Digital.
- Beheer bestanden Mailchimp (Nieuwsbrieventool).
- Beheer foto- en filmarchief.
- Samenstellen E-nieuwsbrieven en persberichten, artikelen redigeren
- Samenstelling en productie flyers / promotiemateriaal, Jaarverslagen, beleidsprogramma, enz.
- Verzorgen/Beheer promotiemateriaal.
- Deelnemen bestuursvergaderingen/(landelijke) bijeenkomsten RB.

### **Functie-eisen:**

- Secuur en accuraat kunnen werken
- Creatief en communicatief zijn
- Goede beheersing van de Nederlandse taal / Redactioneel schrijven
- Goed kunnen werken in teamverband
- Ervaring met beheer content websites
- Ervaring met het maken van E-nieuwsbrieven en software
- Affiniteit met sport/hardlopen

### **Functie pré's:**

- Ervaring of kennis van Opmaaksoftware als Adobe Indesign/Photoshop

Interesse? Reageer voor 1 oktober 2021

Meer informatie over Running Blind kan je vinden op [www.runningblind.nl](http://www.runningblind.nl)

Voor vragen over de vacature of als je meer informatie wilt ontvangen, kan je contact opnemen met Netty Dorrestijn, [voorzitter@runningblind.nl](mailto:voorzitter@runningblind.nl) . We zien je reactie met een korte motivatieomschrijving aan dit adres met belangstelling tegemoet.